

Protokół

**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia oraz Komisji
Budżetowej i Samorządu w dniu 28 października 2025 roku
o godzinie 14⁰⁰ w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.**

Ad.1.Sprawy regulaminowe.

I Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 8 Radnych
obecnych - 8 Radnych
nieobecni - 0

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – o godzinie 14⁰⁰ otworzył wspólne posiedzenie Komisji i po powitaniu Radnych i zaproszonych gości stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Następnie odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi. Porządek przyjęto bez uwag.

III Proponowany porządek posiedzenia:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.
3. Informacja z działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej /osiągnięcia i problemy tej placówki/.
4. Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dostępnej dla młodzieży i rodziców w Szkołach Podstawowych i Przedszkolu Publicznym.
5. Ogłoszenie konkursu „Na najpiękniejszą iluminację świąteczno-noworoczną”, zatwierdzenie regulaminu i ustalenie terminu objazdu.
6. Analiza wniosków złożonych do budżetu gminy na 2026 rok w zakresie oświaty, kultury, sportu i zdrowia.
7. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
8. Zapytania, sprawy różne.
9. Zakończenie.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poprosił członków Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia oraz Komisji Budżetowej i Samorządu o przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji, która odbyła się 16 września 2025 roku. Radni przyjęli protokół jednogłośnie.

Ad.3. Informacja z działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej /osiągnięcia i problemy tej placówki/.

Dyrektor MGOK Barbara Niewidział – poinformowała, że materiał został przesłany Radnym do zapoznania, jeżeli są jakieś pytania, odpowie na nie.

Radny Piotr Sęk – zapytał jak funkcjonuje filia biblioteczna w Wielkim Rychnowie.

Dyrektor MGOK Barbara Niewidział – udzieliła odpowiedzi odnośnie funkcjonowania filii bibliotecznej w Wielkim Rychnowie. Poinformowała, że na chwilę obecną filia nie funkcjonuje z uwagi na brak personelu. Wyjaśniła, że funkcjonowanie biblioteki utrudnia również

zlokalizowane obok pomieszczenie, w którym przebywa psycholog szkolny. Kolejno dodał, że należy się zastanowić nad zamknięciem fili z powodu znikomej ilości wypożyczeń. Kolejno odbyła się dyskusja na temat likwidacji biblioteki, Radni uważają, że problem należy rozwiązać, a nie likwidować filię. Zasugerowano, by biblioteka była otwarta raz w tygodniu.

Radna Zyta Szymańska – poprosiła o informację odnośnie ilości wypożyczeń książek w bibliotece w Wielkim Rychnowie.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad.4. Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dostępnej dla młodzieży i rodziców w Szkołach Podstawowych i Przedszkolu Publicznym.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska – poinformowała, że Radni otrzymali materiał do zapoznania. Zapytała czy ktoś ma pytania do przedstawionego materiału.

Radny Wojciech Małkiewicz – poprosił o wyjaśnienie czego dotyczą zajęcia rozwijające, zawarte w tabelce na ostatniej stronie materiału.

Dyrektor SP Kowalewo Pomorskie Renata Faluta – Kaszubowska – wyjaśniła, że są to wszelakie zajęcia, które rozwijają umiejętności dzieci tj. koła zainteresowań. Wyjaśniła, że są to zajęcia wchodzące w skład pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Wyjaśniła, że wskazana ilość godzin w tabelce jest tygodniową ilością godzin. Dodała, że jeżeli w danym roku szkolnym jest większa ilość dzieci chętnych do korzystania z zajęć dodatkowych, dokładane są dodatkowe godziny, za zgodą organu prowadzącego.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad.5. Ogłoszenie konkursu „Na najpiękniejszą iluminację świąteczno-noworoczną”, zatwierdzenie regulaminu i ustalenie terminu objazdu.

Kierownik ref. GKiM Paulia Wiśniewska – przedstawiła materiał.

Odbyła się dyskusja na temat wpisania w regulaminie ograniczenia dla osób, które co roku zgłaszają się do konkursu, ponieważ co roku zgłaszają się te same osoby, które dokładają kolejne ozdoby. Padła propozycja, by konkurs ogłaszać raz na 5 lat, jednak zdecydowano, że w tym roku regulamin konkursu nie zostanie zmieniony.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad. 6. Analiza wniosków złożonych do budżetu gminy na 2026 rok w zakresie oświaty, kultury, sportu i zdrowia.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że materiał został przesłany Radnym do zapoznania. Dodała, że są to wnioski podzielone na 3 grupy tj.: wnioski złożone do budżetu Gminy na 2026 rok w zakresie oświaty, wnioski złożone do budżetu Gminy na 2026 rok w zakresie kultury

i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe i Radnych oraz wnioski na zadania inwestycyjne. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

W pierwszej kolejności odbyła się dyskusja na temat wniosków złożonych do budżetu gminy na 2026 rok w zakresie oświaty. Wyjaśniono, że są to propozycje wniosków, które nie muszą być zaplanowane w budżecie na 2026 rok. Odbyła się dyskusja w zakresie wymiany drzwi wejściowych w Przedszkolu Publicznym, wymiany dachu w budynku szkoły w Wielkiej Łące, wykonania bieżni w szkole w Pluskowęsach, wykonania podjazdu dla osób niepełnosprawnych w szkole w Wielkiej Łące – zasugerowano, by złożyć wniosek o dofinansowanie z PFRON, na wykonanie wjazdu poruszony został temat dotyczący zapewnienia wynagrodzenia dla dodatkowych 3 etatów pracowników obsługi (pomoc nauczyciela) w Przedszkolu Publicznym.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – odniósł się do wymiany dachu na budynku szkoły w Wielkiej Łące. Uważa, że należy wynająć fachowca z ZGKiM, który zabezpieczy miejsca, w których leci woda, a w przyszłości będzie można pomyśleć o wymianie dachu na budynku.

Radny Jarosław Wiśniewski – zaproponował, by w zadania wpisać pozycję dotyczącą przygotowania dokumentacji na wymianę dachu w budynku szkoły.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – uważa, że budżet na 2026 rok powinien być zaplanowany realnie. W pierwszej kolejności należy wykonać zadania, które są niezbędne. Bezpieczeństwo dzieci jest najważniejsze.

Radny Piotr Sęk – odniósł się do propozycji, jaką złożył w ubiegłym roku razem z Przewodniczącym Rady odnośnie programu termomodernizacji szkół, jaki ogłosił Wojewoda. Wyjaśnił, że warunkiem przystąpienia do programu było posiadanie audytu energetycznego. Zasugerował, by wykonać audyty we wszystkich szkołach.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że audyty w szkołach są przeprowadzane.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – odniósł się do analizy wniosków złożonych do budżetu na 2026 rok, w zakresie kultury: wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe i Radnych. Uważa, że w składanych wnioskach powinna być wskazana kwota, jaką należy zabezpieczyć w budżecie.

O godz. 15¹⁰ na posiedzenie Komisji przybył Burmistrz Miasta Jacek Żurawski.

Kolejno omówiono temat zadań inwestycyjnych zaplanowanych na obecny rok oraz zostały omówione wnioski na zadania inwestycyjne na rok 2026. Odbyła się dyskusja na temat dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich w kościołach na terenie Gminy, budowy wiatraka na centrum kultury i integracji społecznej w Wielkiej Łące – wyjaśniono, że zabezpieczone środki nie są na wykonanie całkowitego zadania. Wyjaśniono, że wiatrak zostanie wykonany w celu zmniejszenia kosztów zużycia energii. Dodano, że osoby wynajmujące, pokrywają koszty zużytej energii podczas wynajmowania świetlic.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – przedstawił jak wygląda sytuacja z zamontowaną fotowoltaiką w Piątkowie na nowym ujęciu wody, gdzie wzrosły rachunki za prąd.

Następnie odbyła się dyskusja na temat punktu dotyczącego adaptacji byłego budynku Urzędu Miejskiego na obiekt pełniący funkcje kulturalne. Wyjaśniono skąd zostaną pozyskane środki pochodzące z innych źródeł – zostanie złożony wniosek na pozyskanie środków zewnętrznych. Zostało również zadane pytanie odnośnie modernizacji garażu – OSP Kowalewo Pomorskie. Wyjaśniono, że zostanie zmodernizowany obecny budek oraz zostanie dobudowana nowa część, a wskazany koszt jest szacunkowy.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – przedstawił informację dotyczącą miejsca postoju karetki pogotowia i Zespołu Ratownictwa Medycznego. Wyjaśnił, że miejsce postoju karetki – garaż zostanie zmodernizowany, co spowoduje skrócenie czasu wyjazdu Zespołu Ratownictwa Medycznego. Dodał, że w momencie, gdy zostanie zmodernizowany budynek OSP Kowalewo Pomorskie, miejsce postoju karetki pogotowia oraz Zespołu Ratownictwa Medycznego zostanie przeniesione na ul. Strażacką.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – poinformował, że strażacy z OSP Kowalewo Pomorskie samodzielnie zmodernizowali posadzkę w budynku i nowy samochód strażacki obecnie przechowywany jest w budynku straży.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał kiedy modernizacja zostanie wykonana.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że w przeciągu 1,5 roku – 2 lat. Wyjaśnił, że zostanie zmieniona Ustawa o ochronie ludności cywilnej i zostaną zmienione zasady, które pozwolą na dofinansowania w infrastrukturę. Przedstawił również, propozycję o współfinansowaniu ratownictwa medycznego, które zaproponował Powiat wszystkim Gminom – jednak nie wszyscy Włodarze wyrazili na to zgodę.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – przedstawiła koszty zużycia energii oraz dystrybucji na centrum w Wielkiej Łące, ilość wynajmów oraz ilość uzyskanych kosztów za wynajem centrum. Wyjaśniła, że koszty dystrybucji ponosi Gmina.

Radna Jolanta Wypych – uważa, że należy zastanowić się nad budową wiatraka, zastanawia się koszty pozyskane z wynajmu centrum zwrócą koszt budowy wiatraka.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że obawia się, że projekt nie zostanie zatwierdzony, gdy zasilenie obiektu nie będzie z odnawialnych źródeł energii. Jest to jeden z warunków budowy.

Kolejno odbyła się dyskusja na temat wniosków do budżetu dotyczących doposażenia placu zabaw w miejscowości Frydrychowo, przebudowy drogi gminnej we Frydrychowie, budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Frydrychowo oraz zakupu samochodu dla OSP Pluskowęsy. Wyjaśniono czego dotyczy zadanie odnośnie zakupu kontenerów dla PSZOK. Kontenery zostaną wykorzystane do segregacji odpadów poremontowych, ponieważ od nowego roku wchodzi obowiązek segregacji takiego rodzaju odpadów. Wyjaśniono, że należy również wylać płytę pod kontenery.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że każda inwestycja będzie wiązała się z podniesieniem stawki za odpady komunalne.

Kolejno odbyła się dyskusja na temat złożonego wniosku przez Radnego Grzegorza Regulskiego odnośnie modernizacji oczyszczalni ścieków w Wielkiej Łące.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad.7. Projekty uchwał i tematy informacyjne.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Salatowska – poinformowała, że pierwsze dwa projekty uchwał omówi Skarbnik Gminy Magdalena Górna.

- PURM w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2025-2045,
- PURM w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2025.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że Radni nie otrzymali jeszcze projektów uchwał, kolejno omówiła projekty uchwał i przedstawiła zmiany jakie zostały dokonane.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – poinformował, że najbliższa nadzwyczajna Sesja Rady Miejskiej odbędzie się 30 października 2025 roku.

Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry – poinformowała, że w dniu dzisiejszym po Komisji zostaną Radnym przesłane na maila zaproszenia wraz z projektami uchwał na Sesję.

- PURM w sprawie powołania Honorowej Kapituły Miasta Kowalewa Pomorskiego.

Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry – omówiła projekt uchwały.

Do przedstawionego projektu uchwały zapytania zgłosił Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski, Radny Jerzy Koralewski, na które odpowiedzi udzieliła Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry oraz Burmistrz Miasta Jacek Żurawski.

O godz. 16³⁷ posiedzenie Komisji opuściła Radna Jolanta Wypych.

- PURM w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kowalewo Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Pracownik ref. ZIS Katarzyna Szczutowska – omówiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego materiału.

- PURM zmieniające uchwałę Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim Nr XXII/176/20 z dnia 25 września 2020 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim i nadania jej statutu.

Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry – omówiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego materiału.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – poinformował, że została wybrana nowa Młodzieżowa Rada Miejska, składająca się z trzech Radnych. Odniósł pozytywne wrażenie, Radni są śmiali, odważni i z temperamentem. Nie kryją się, zadają pytania. Uważa, że w mniejszym składzie Rada będzie funkcjonowała lepiej.

- PURM w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 7 października 2025 roku na działania Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Aleksandra Jaguś – poinformowała, że w dniu 7 października 2025 roku do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim wpłynęła skarga na pracowników Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Pismem z dnia 9 października 2025 roku Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie przekazał skargę według właściwości do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim w części dotyczącej działania Kierownika gminnej jednostki organizacyjnej tj. Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim. W dniu 23 października 2025 roku odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, na które została zaproszona Kierownik MGOPS oraz Skarżąca. Podczas posiedzenia Komisja w oparciu o analizę przeprowadzoną na podstawie dostępnych dokumentów, wyjaśnień złożonych przez Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim oraz aktualnie obowiązujących przepisów w materii objętej skargą sformułowała wniosek o uznanie skargi za bezzasadną.

Tematy informacyjne.

Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska – przedstawiła informację na temat projektu lasów ochronnych nadleśnictwa. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Salatowska – przedstawiła informację z Urzędu Marszałkowskiego dot. udzielonych w roku 2025 dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie oraz roboty budowlane przy zabytkach. Materiał stanowi załącznik do protokołu. Przedstawiła również informację dotyczącą wyznaczenia ZGKiM w Kowalewie Pomorskim jako podmiot, w którym będzie wykonywana kara ograniczenia wolności oraz prac społecznie użytecznych. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Kierownik ref. GKiM Paulina Wiśniewska – odczytała treść pisma dotyczącego dworca kolejowego w Kowalewie Pomorskim. Materiał stanowi załącznik do protokołu. Radny Jerzy Koralewski poprosił o przesłanie treści pisma na maila. Kolejno poinformowała o odbytym objeździe, dotyczącym konkursu „Przywracamy urok naszej Gminie”.

W dalszej części Przewodniczący Komisji Rady Miejskiej informowali, że na kolejnym posiedzeniu Komisji zostaną przedstawione autorskie plany pracy Komisji RM z propozycjami tematów na kolejny rok kalendarzowy.

Ad.8. Zapytania, sprawy różne.

Radny Grzegorz Perełka – odniósł się do treści zarządzenia Burmistrza nr 95 z 2 września 2025 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu za grunty rolne oddane w dzierżawę do lat trzech. Zapytał o zmianę terminu płatności.

Kierownik ref. TliGG Katarzyna Brzycka – wyjaśniła, że zmiana terminu płatności została dokonana z uwagi na problem z rozliczeniem czynszu. Łatwiej będzie, gdy czynsz będzie opłacany z góry.

Ad. 9. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji o godzinie 17⁰⁵ zamknął posiedzenie Komisji. Protokół zawiera 9 kolejno ponumerowanych stron.

*Protokolowała:
M. Chądzyńska*

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
OŚWIATY, KULTURY, SPORTU I ZDROWIA

/-/ Jerzy Koralewski