

**BURMISTRZ MIASTA
KOWALEWO POMORSKIE
ul. Konopnickiej 13
87-410 Kowalewo Pomorskie**

AO.0050.85.2024

**ZARZĄDZENIE NR 85/2024
BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE
z dnia 08 maja 2024 r.**

w sprawie powołania Komisji ds. przydziału mieszkań w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji w ramach naboru uzupełniającego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609), zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję ds. przydziału mieszkań w składzie:

1. Katarzyna Brzycka– Przewodnicząca;
2. Małgorzata Dębińska– Zastępca Przewodniczącej;
3. Monika Lewandowska– Członek.

§ 2. Komisję powołuje się w celu dokonania oceny wniosków złożonych w ramach naboru uzupełniającego o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym 33 lokalowym na działce o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie przy ul. Kościuszki .

§ 3. Komisja ulega rozwiązaniu po przeprowadzeniu naboru uzupełniającego i przekazaniu list najemców do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

§ 4. Regulamin pracy Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5. Wzór wniosku o przydział lokalu wraz z załącznikami określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
/-/ Jacek Żurawski

K. Brzycka

**Regulamin Pracy Komisji
ds. przydziału mieszkań w budynku na działce
o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie
przy ul. Kościuszki w ramach naboru uzupełniającego.**

§ 1. 1. Regulamin Pracy Komisji ds. przydziału mieszkań w ramach naboru uzupełniającego, zwany dalej „Regulaminem”, określa skład oraz tryb jej pracy.

2. Komisja ds. przydziału mieszkań, zwana dalej „Komisją”, jest powołana w celu weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim złożonych w ramach prowadzonego naboru uzupełniającego.

3. Osoba ubiegająca się o przydział lokalu, zwana dalej „Wnioskodawcą”, jest osobą fizyczną spełniającą warunki określone w Zarządzeniu nr 84/2024 r. Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim w ramach naboru uzupełniającego.

4. Wniosek o przydział lokalu, zwany dalej „wnioskiem”, jest formularzem wymaganym do wypełnienia i złożenia przez Wnioskodawcę w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim (sekretariat) w godzinach pracy Urzędu, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. Wniosek można przesłać także drogą pocztową. W takim przypadku za datę wpływu wniosku uznaje się datę dostarczenia wniosku do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór uzupełniający na lokal mieszkalny przy ul. Kościuszki”.

5. Termin składania wniosków wraz z dokumentami umożliwiającymi jego weryfikację i dokonanie oceny punktowej zostanie wskazany w ogłoszeniu o naborze.

§ 2. 1. Członków Komisji powołuje Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie.

2. Komisja składa się z trzech osób.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Członek.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

5. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu przekazania w ramach naboru uzupełniającego List Najemców: listy podstawowej oraz listy rezerwowej do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

§ 3. Zadaniem Komisji, o której mowa w § 1 ust. 2 jest:

1. zatwierdzenie listy wniosków zweryfikowanych negatywnie ze względu na braki formalne,

2. rozpatrzenie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego zgodnie z kryteriami pierwszeństwa wskazanymi Zarządzeniu nr 84/2024 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 08 maja 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-

budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim w ramach naboru uzupełniającego,
3. sporządzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na podstawie kryteriów pierwszeństwa, tzw. Lista Najemców.

§ 4. 1. Każdy wpływający wniosek jest rejestrowany w systemie obiegu dokumentów Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, a następnie przypisany jest mu kolejny numer w wewnętrznej ewidencji złożonych Wniosków wraz z datą i godziną wpływu.

2. Wnioski weryfikowane są w kolejności wg daty i godziny wpływu do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:

- formalnym (złożenie Wniosku wraz z załącznikami w wymaganym terminie),

- merytorycznym (spełnianie przez Wnioskodawcę warunków określonych w Zarządzeniu nr 84/2024 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 08 maja 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim, w ramach naboru uzupełniającego.

4. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków wg kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.

5. Po rozpatrzeniu wniosków o zawarcie umowy najmu i dokonaniu oceny punktowej wg kryteriów pierwszeństwa Komisja tworzy listę podstawową i listę rezerwową osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego, tzw. „Lista Najemców”, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów. W przypadku równej ilości punktów, decyduje data i godzina złożenia wniosku. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

6. W przypadku rezygnacji osoby wpisanej na listę podstawową z dalszego ubiegania się o zawarcie umowy najmu mieszkania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji lokal mieszkalny zostanie zaproponowany kolejnej osobie z listy rezerwowej, która uzyskała najwyższą ocenę punktową.

7. Lista Najemców powstała w ramach naboru uzupełniającego, zawierająca imię i nazwisko wnioskodawcy oraz liczbę uzyskanych punktów zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim (<http://www.kowalewopomorskie.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie.

8. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od wyników naboru wniosków.

9. Wnioskodawca może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem naboru uzupełniającego wniosków do Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia Listy Najemców.

10. Burmistrz Miasta rozpatrzy skargę w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

11. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane z przekazaniem List Najemców: listy podstawowej oraz listy rezerwowej do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w celu dokonania przydziału lokali.

**Wniosek o przydział mieszkania w budynku na działce
o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie
przy ul. Kościuszki w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę
Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
(nabór uzupełniający)**

**I
Cel złożenia wniosku**

Pierwszy wniosek

Aktualizacja wniosku ¹

II

Dane dotyczące wnioskodawcy i osób z nim zamieszkałych

Dane wnioskodawcy/ wnioskodawców:

Imię i nazwisko,
data urodzenia (dzień, miesiąc ,rok),
Adres zamieszkania: (kod poczt.),
(miejscowość).....
(ulica i nr bud./mieszk.)telefon²,
Adres do korespondencji: ³(kod poczt.),
.....(miejscowość),
(ulica i nr bud./mieszk.)telefon⁴

Imię i nazwisko,
data urodzenia (dzień, miesiąc ,rok),
Adres zamieszkania: (kod poczt.),
(miejscowość).....
(ulica i nr bud./mieszk.)telefon⁵,
Adres do korespondencji: ⁶(kod poczt.),
(miejscowość),
(ulica i nr bud./mieszk.).....telefon⁷

1 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

2 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

3 Wypełnij w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania

4 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

5 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

6 Wypełnij w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania

7 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

Wykaz osób, które będą uprawnione do zamieszkiwania z wnioskodawcą/wnioskodawcami (łącznie z wnioskodawcą/wnioskodawcami):

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Stopień pokrewieństwa	UWAGI
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

III Opis oczekiwanego lokalu

Ubiegam się o mieszkanie o powierzchni - proszę zaznaczyć właściwe pole poniżej⁸:

	ok. 33 m ²
	ok. 50 m ²

IV Charakterystyka wnioskodawcy

L.p.	Pytania	ODP. – „TAK” ⁹	ODP. – „NIE” ¹⁰
1.	Posiadam środki na partycypację w kosztach budowy mieszkania (15 % wartości odtworzeniowej)? ¹¹		
2.	Posiadam środki finansowe na pokrycie kaucji w wysokości 3–krotności miesięcznego czynszu? ¹²		
3.	Posiadam „zdolność czynszową” – możliwości finansowe, które pozwalają na opłacenie czynszu oraz opłat eksploatacyjnych?		

V Spełnienie warunków obligatoryjnych

(Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że niniejsze kryterium będzie weryfikowane także bezpośrednio przed podpisaniem umowy najmu)

1. W dniu objęcia lokalu ja/my (wnioskodawca/wnioskodawcy) ani osoby zgłoszone do wspólne-

8 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

9 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

10 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

11 Szczegółowe informacje zostały ujęte w umowie w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego.

12 Szczegółowe informacje zostały ujęte w umowie w sprawie najmu lokalu mieszkalnego.

go zamieszkania nie będziemy posiadać tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie miejscowości Kowalewo Pomorskie(poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie z wzorem oświadczenia nr 1);

2. Spełniam kryteria dochodowe wynikające z art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 304) (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie z wzorem oświadczenia nr 2)

VI Spełnienie kryteriów pierwszeństwa

Lp.	Kryterium	ODP. – „TAK” ¹³	ODP. – „NIE” ¹⁴
1	Ja/my lub osoba stale ze mną/ z nami zamieszkująca jest zatrudniona na umowę o pracę na terenie gminy, a moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 3)		
2	Wnioskodawca zamieszkuje poza terenem gminy(poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 4)		
3	Wnioskodawca zamieszkuje na terenie gminy(poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 5)		
4	W moim gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko: a) uczęszczające do żłobka, przedszkola lub szkoły na terenie gminy Kowalewo Pomorskie b) dziecko uczące się, które nie ukończyło 18 lat (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 6)		
5	W skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia kopii stosownego orzeczenia)		
6	W skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba poniżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia kopii stosownego orzeczenia)		
7	Jestem osobą samotnie wychowującą dziecko (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 7)		
8	Osoba wchodząca w skład mojego gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 8)		

VI

13 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

14 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

Oświadczenia (wybrane zgodnie z treścią wniosku)

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....
(Data)

.....
(Własnoręczny podpis
wnioskodawcy/ wnioskodawców)

załączniki:

1. oświadczenia i orzeczenia zgodnie z wnioskiem
2. **podpisana klauzula RODO**
3. oświadczenie nr 9

Oświadczenie nr 1 (składa wnioskodawca)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że w dniu objęcia lokalu ja/my (wnioskodawca/ wnioskodawcy) ani osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania nie będziemy posiadać tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie miejscowości Kowalewo Pomorskie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....
podpis

Oświadczenie nr 3

(składa wnioskodawca lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....

.....
adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem zatrudniona/y na umowę o pracę na terenie gminy Kowalewo Pomorskie (.....),

nazwa i adres zakładu pracy

a moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....
podpis

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy Kowalewo Pomorskie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....

podpis

Oświadczenie nr 5
(składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że moim miejscem zamieszkania jest teren gminy Kowalewo Pomorskie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....

podpis

Oświadczenie nr 6

(składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że
w moim gospodarstwie domowym jest dziecko/ dzieci, z których:

wpisać ilość

a)uczęszcza do żłobka, przedszkola lub szkoły na terenie gminy Kowalewo Pomorskie
wpisać ilość

b)dziecko/dzieci uczące się, które nie ukończyło 18 lat
wpisać ilość

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....

podpis

Oświadczenie nr 7
(składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....

podpis

Oświadczenie nr 8

(składa osoba posiadająca tytuł do lokalu gminnego spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że w dniu przekazania przez SIM „KZN- Toruński” Sp. z o.o. lokalu (w ramach umowy o najem) zrzeknę się przyznanego - mieszkania komunalnego
W

wpisać dokładny adres

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....

podpis

Oświadczenie nr 9
(składa wnioskodawca)

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na upublicznienie mojego imienia i nazwiska oraz liczby uzyskanych punktów wprowadzonych na listę najemców opublikowanych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim (<http://www.kowalewopomorskie.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie.

.....

podpis