

Protokół

**ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetowej i Samorządu, Komisji Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Komisji Rewizyjnej, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia z Komisją Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej w dniu 19.12.2023 r.
o godzinie 14²⁰ w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.**

Ad.1.Sprawy regulaminowe.

I Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 14 radnych

obecnych - 12 radnych

nieobecnych - 2 radnych /*Marcin Dunajski, Michał Klafczyński* /

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Dodatkowo w posiedzeniu Komisji udział wzięły Dyrektor SP Kowalewo Pomorskie Renata Faluta-Kaszubowska, Wicedyrektor SP Kowalewo Pomorskie Małgorzata Pęcherska Żary, Dyrektor SP Pluskowęsy Renata Kałuża, Dyrektor SP Wielka Łąka Danuta Drożdża.

II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Stanisław Kaznowski

Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski – o godzinie 14²⁰ otworzył posiedzenie Komisji i po powitaniu Radnych i zaproszonych gości stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

III Proponowany porządek posiedzenia:

- 1.Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Komisji.
3. Analiza wniosków złożonych do budżetu gminy na 2024 rok w zakresie oświaty, kultury i sportu przez placówki oświatowe, wiejskie domy kultury, świetlice wiejskie i organizacje pozarządowe.
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2024 rok.
5. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
6. Zapytania, sprawy różne.
7. Zakończenie.

Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski – odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy ktoś ma uwagi.

Porządek posiedzenia przyjęto bez uwag.

Ad.2. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski – poprosił o przyjęcie protokołów ze wspólnych posiedzeń Komisji w dniach: 14 listopada, 21 listopada i 28 listopada.

Radni przyjęli protokoły bez uwag.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski – odniósł się do materiału, który był przedstawiony podczas ostatniego posiedzenia Komisji, dotyczący zaopiniowania uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko- Pomorskiego zmieniającego uchwałę w sprawie obszaru chronionego krajobrazu Doliny Drwęcy. Poinformował, że otrzymał informację, że z zakresu referatu Techniczno Inwestycyjnego oraz referatu Ochrony Środowiska nie ma żadnych uwag do projektu uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Zgodnie z opinią Radcy Prawnego Rada Miejska ma miesiąc na przedstawienie swojego stanowiska wyrażonego w formie uchwały w kwestii uzgodnienia projektu uchwały wskazanego w piśmie Członka Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Jeśli w tym terminie nie dojdzie do podjęcia uchwały to wówczas zgodnie z przepisami brak przedstawienia stanowiska /podjęcia uchwały przez Radę/ uważany jest za

uzgodnienie projektu. Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że Rada Miejska w Kowalewie Pomorskim nie będzie podejmowała uchwały w tym zakresie.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że wpłynęła interpelacja dotycząca budowy parkingu przy SP Wielkie Rychnowo.

Ad.3. Analiza wniosków złożonych do budżetu gminy na 2024 rok w zakresie oświaty, kultury i sportu przez placówki oświatowe, wiejskie domy kultury, świetlice wiejskie i organizacje pozarządowe.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – przedstawiła materiał dotyczący analizy wniosków złożonych do budżetu gminy na 2024 rok w zakresie oświaty, kultury i sportu przez placówki oświatowe, wiejskie domy kultury, świetlice wiejskie i organizacje pozarządowe. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Radny Robert Bejgier – zapytał o remont pokrycia dachowego w SP Pluskowęsy, w jakim stanie jest dach.

Dyrektor SP Pluskowęsy Renata Kałuża – poinformowała, że dach cieknie.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad.4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2024 rok.

Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski – poinformował, że do Radnych został skierowany mail z możliwością składania pisemnych propozycji z tematami do planów pracy poszczególnych Komisji – w terminie do końca października – każdy Radny mógł złożyć swoją propozycję. Po tym terminie Przewodniczący poszczególnych Komisji Rady Miejskiej przygotowali propozycje planów pracy Komisji na rok 2024. W dniu 14 grudnia br. drogą mailową Radnym - członkom danej Komisji przesłano do zapoznania propozycje planów pracy, celem zapoznania. W związku z powyższym, poprosił poszczególnych Przewodniczących Komisji o przegłosowanie planów pracy przez członków swojej Komisji. W pierwszej kolejności zapytał czy są uwagi do przedłożonego planu pracy Komisji Rewizyjnej.

Nikt z członków Komisji Rewizyjnej nie wniósł uwag. Plan Pracy Komisji Rewizyjnej został przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Robert Bejgier – zapytał członków Komisji Budżetowej i Samorządu czy są jakieś uwagi do planu pracy. Nie zgłoszono żadnych uwag, wobec czego jednogłośnie przyjęto plan pracy Komisji Budżetowej na 2024 rok.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski – przedstawił swoją propozycję planu pracy Komisji.

Kierownik ref. EOiw Monika Kozińska – poinformowała, że nie będzie możliwości w pierwszym kwartale zrealizowania tematu dotyczącego informacji z pracy świetlic szkolnych i nakreślenie zadań na rok szkolny 2024–2025, gdyż szkoły w pierwszym kwartale nie posiadają jeszcze takich informacji.

Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska – zasugerowała by w temacie dotyczącym oceny bezpieczeństwa w mieście i gminie, w tym informacja z pracy Policji i OSP za okres kadencji Rady

2019-2024 nie przyjmować dat. Zapytała czy w tym temacie mają zostać zaproszeni goście na posiedzenie Komisji czy ma być to temat na uroczystej Sesji RM.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski – uważa, że nie jest to temat dotyczący Komisji Oświaty tylko Komisji Infrastruktury i Drogownictwa.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski – poinformował, że jeżeli ten temat nie odpowiada wykreśli go z planu pracy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski – uważa, że nie należy narzucać tematów planu pracy przyszłej Radzie. Zaproponował by wpisać tematy, które muszą się znaleźć, a kolejna Rada będzie mogła dopisać nowe tematy.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, że plan pracy zostanie jeszcze raz dokładnie przeanalizowany przez członków Komisji Oświaty i zostanie przyjęty na kolejnym posiedzeniu Komisji.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Ryszard Lipiński - zapytał członków Komisji czy są jakieś uwagi do planu pracy. Nie zgłoszono żadnych uwag, wobec czego jednogłośnie przyjęto plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2024 rok.

Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski – poinformował, że z uwagi na nieobecność Przewodniczącego Komisji Infrastruktury i Drogownictwa oraz Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej plany pracy zostaną przyjęte na kolejnym posiedzeniu Komisji.

Ad.5. Projekty uchwał i tematy informacyjne.

Sekretarz Gminy Monika Piróg - poinformowała, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami Radni następujące projekty uchwał otrzymają w dniu 27 grudnia 2023 roku:

- PURM w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2023-2045,
- PURM w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023,
- PURM w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2024-2045,
- PURM w sprawie budżetu na rok 2024.

Sekretarz Gminy dodała, że:

- PURM w sprawie rozpatrzenia wniosku z dnia 23 listopada 2023 roku,

zostanie przygotowany i Radni otrzymają go wraz za zaproszeniem na Sesję.

O godz. 15⁰⁰ posiedzenie Komisji opuścił Radny Piotr Sęk.

Kierownik MGOPS Zyta Szymańska – omówiła projekty uchwał:

- PURM w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028,
- PURM w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielenia nieodpłatnego wsparcia w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności

dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Nikt z Radnych nie miał uwag do przedstawionych projektów uchwał.

Kierownik CRiS Ewa Dąbkowska – omówiła projekt uchwały:

- PURM w sprawie przyjęcia Strategii rozwoju sportu i rekreacji w Gminie Kowalewo Pomorskie na lata 2024-2030.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że jako przedstawiciel środowiska sportowego oczekiwał bardziej sprecyzowanych i konkretniejszych opisów. Uważa, że wykluczają się pewne określenia dotyczące mocnych i słabych stron. Następnie zapytał ile przyznano w 2023 roku stypendiów sportowych.

Kierownik CRiS Ewa Dąbkowska – poinformowała, że w części dotyczącej rosnącej liczby Klubów sportowych - dotyczy to Klubów podejmujących współpracę z Gminą - po prowadzonych obserwacjach widać, że współpraca jest coraz szersza. Rosnąca liczba dzieci zrzeszającej się w Klubach sportowych jest większa. Informacja dotycząca słabej aktywizacji sportowej młodzieży wynika z „potrzeby czasu”. Brak społecznych działaczy Organizatorów Sportu dotyczy również rodziców, którzy coraz mniej angażują się w działania.

Kierownik EOiW Monika Kozińska – poinformowała, że w tym roku szkolnym przydzielono dla 14 osób 39 stypendiów sportowych. Za każde osiągnięcie jest przyznawane stypendium.

Radny Robert Bejgier – zawnioskował o uatrakcyjnienie klas sportowych poprzez dołożenie dodatkowej godziny języka obcego. Wyjaśnił, że jest problem z powstaniem klas sportowych, ponieważ dzieci wybierają klasy językowe.

Dyrektor SP Kowalewo Pomorskie Renata Faluta – Kaszubowska - poinformowała, że dzieci w klasach sportowych mają w ramowym planie tygodniowo 32 godziny lekcyjne, dodatkowo 6 godzin wychowania fizycznego, wychowanie do życia w rodzinie, które trwa 19 tygodni, 10 godzin doradztwa. Dodatkowa godzina zaproponowana przez Radnego Roberta Bejgier da łącznie 8 godzin lekcyjnych w ciągu dnia. Niektóre dzieci są również obciążone zajęciami z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęciami wyrównawczymi lub rozwijającymi zainteresowania. Wyjaśniła, że na początku jest duży zapal i rodzice chętnie zapisują dzieci do klas sportowych oraz na dodatkowe zajęcia, by zapewnić im całodniowy plan. Jednak zdarzają się sytuacje, że dzieci nie mają już siły na dodatkowe zajęcia. Są też dzieci, które wolą uczestniczyć w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych, w godzinach popołudniowych. Proponowane są dodatkowe godziny języka obcego przez dyrekcję, jednak rodzice wolą dodatkowe godziny zajęć na basenie. Dyrekcja nie chce obciążać, ani prosić organu prowadzącego o dodatkowe godziny. Wyjaśniła, że w podstawie programowej wychowania fizycznego w klasach I - III nie ma zajęć z nauki pływania. Dlatego w klasach pierwszych powstają klasy sportowe o profilu pływania.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że zgadza się z wypowiedzią Radnego Roberta Bejgier dotyczącą strategii. Dodał, że zaintrygowała go informacja dotycząca dość dużego mówienia na temat rekreacji, również ludzi w starszym wieku. Dodał, że w dalszym ciągu jest brak animatorów, którzy organizowaliby zajęcia związane ze sportem. Uważa, że zwiększenie środków na sport mogłoby to zmienić.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że dzieci w szkole to też ludzie. Zapytał Radnego Roberta Bejgier jakiej precyzji brakuje w strategii.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że wszystko jest tylko należy to nazwać i umieścić w strategii. Gdyby nie specjalizacja SP Rychnowo, nie byłoby sukcesów w kolarstwie. Gdyby nie wieloletnia specjalizacja SP Kowalewo, nie byłoby sukcesów w piłce ręcznej. Pojawiły się nowe sekcje tj. karate, szachy, sekcja gimnastyczna i pływacka. Kwestia dotyczy nazwania tego oficjalnie, niż tworzenia czegoś nowego. Należy się zastanowić nad tym co chcemy osiągnąć, rozwijać rekreację czy sport. W strategii jest też kilka elementów związanych z wynikiem. Dodał, że jeżeli chcemy osiągnąć wynik, należy mieć specjalizację. Gmina jest mała i należy pielęgnować dyscypliny sportu, które mają osiągnięcia.

O godz. 15²⁶ posiedzenie Komisji opuścił Radny Piotr Strzelecki.

Radny Wojciech Małkiewicz – zawnioskował o utworzenie Społecznej Rady ds. Sportu. Kilko rodziców wspomaga kluby, można się z nimi spotkać i przekazać informacje jak rozmawiać z dziećmi i gdzie szukać sponsorów, by sekcje lepiej się rozwijały.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Ad.6.Zapytania, sprawy różne.

O godz. 15³³ posiedzenie Komisji opuściła Radna Jolanta Wypych.

Radny Robert Bejgier – zapytał jak wygląda sytuacja związana z dachem na pływalni.

Kierownik CRiS Ewa Dąbkowska – poinformowała, że remont dachu rozpoczął się od wykonania ekspertyzy, która została wykonana przez inżyniera. Zostało ogłoszone postępowanie przetargowe i została wyłoniona firma, która wykona zadanie. W toku postępowania prac okazało się, że przyjęte rozwiązanie nie będzie efektywne. Inspektor nadzoru oraz projektant zostali poproszeni o dokonanie zmian w projekcie, po czym remont dachu zostanie kontynuowany. Obecne warunki atmosferyczne nie pozwalają na rozpoczęcie prac. Przygotowywany jest aneks do umowy. Zakończenie prac planowane jest na miesiąc kwiecień 2024 roku.

Radny Robert Bejgier – zapytał co oznaczają zmiany w projekcie.

O godz. 15⁴³ posiedzenie Komisji opuścił Radny Grzegorz Regulski.

Kierownik CRiS Ewa Dąbkowska – poinformowała, że zostaną powiększone spady dachu z metrowych na dwumetrowe. Zmiana nie wnosi żadnych zmian finansowych.

Tematy informacyjne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski – przekazał, że kolejne posiedzenie Komisji odbędzie się 16 stycznia 2024 roku. Następnie poinformował, że wpłynęło podziękowanie dla Radnych od rodziny, która otrzymała Szlachetna Paczkę. W dalszej części poinformował, że do Rady Miejskiej wpłynęły życzenia świąteczne i poinformował kto był ich nadawcą. Następnie odniósł się do ostatniej Sesji RM, na której pytał Radnych powiatowych o dyżury aptek w naszej Gminie, że są pomijane. Odpowiedziano, że Rada Powiatu nie decyduje o dyżurach, tylko Zarząd Powiatu. Dzień przed Sesją Rada Powiatu podjęła uchwałę odnośnie dyżurów, i nasza Gmina po raz

kolejny nie została uwzględniona. Uważa, że okłamywanie społeczeństwa podczas Sesji jest zbędne. Ten temat nie zostanie podjęty na kolejnej sesji, jeżeli ktoś z Radnych będzie chciał podjąć ten temat, chętnie udostępni materiały. Na zakończenie złożył obecnym na Komisji życzenia świąteczne.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że w związku z organizowanym konkursem Na najpiękniejszą iluminację świąteczną, poprosi członków Komisji Budżetowej i Samorządu o wytypowanie 3 osób i zarezerwowanie czasu w dniu 3 lub 4 stycznia na objazd i ustalenie wyników konkursu. W wyniku dyskusji ustalono, że w objeździe wezmą udział Radni: Halina Dąbrowska, Robert Bejgier, Wojciech Małkiewicz i odbędzie się on w dniu 3 stycznia 2024 roku o godz. 15³⁰.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że nie podobają mu się niespójne informacje przekazywane przez Powiat. Kilukrotnie pytał o sytuację Szpitala Powiatowego. Następnie poinformował, że oskarża się Go o rozprowadzanie plotek, dotyczy to obecności na Sesji Rady Powiatu i skierowaniu zapytania do Prezes Szpitala o to ile wynosi zadłużenie. W odpowiedzi poinformowano, że około 20 000 000,00 zł. Burmistrz stwierdził, że mówiąc o tej kwocie na Sesji Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim oskarżony został o rozprowadzanie plotek. Dodał, że sytuacja Szpitala w Golubiu Dobrzyniu jest bardzo poważna, jednak nikt nie potrafi spojrzeć na to i odważnie powiedzieć o tym. Mieszkańcy Powiatu mają prawo znać sytuację Szpitala Powiatowego. Następnie złożył życzenia świąteczne wszystkim obecnym na posiedzeniu Komisji.

Ad.7.Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji o godzinie 16¹⁵ zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 7 kolejno ponumerowanych stron.

Protokolowała:

M. Chądzyńska

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
REWIZYJNEJ
/-/ Stanisław Kaznowski